

## Stadgar för

### Hantverks- och Fabrikföreningen i Lovisa - Loviisan käsityö ja tehdasyhdistys r.f.

#### §1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är **Hantverks- och Fabrikföreningen i Lovisa - Loviisan Käsityö- ja Tehdasyhdistys r.f.** och dess hemort är Lovisa Stad.

Föreningens verksamhetsområde är Lovisa med omnejd.

Föreningen är tvåspråkig, svenska och finska. Protokollspråket är svenska.

Föreningen är partipolitiskt obunden.

#### §2. Syfte och verksamhetsformer

Föreningens syfte är att sammanföra hantverkare och företagare, bevaka medlemskårens ekonomiska och samhälleliga intressen ävensom att höja yrkesskickligheten och befordra utbildning.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att anordna bl.a. diskussions-sammankomster, rådgivning, föredrag, kurser, exkursioner och sammanföra yrkesutövarna, försöka höja deras yrkesskicklighet, befrämja lärlingsutbildningen samt göra framställningar och avgiva utlåtanden till myndigheter.

#### §3. Medlemmar

Var och en som godkänner föreningens syfte och stadgar kan bli medlem i föreningen.

Medlemskap godkänns av föreningens styrelse på ansökan.

Medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att skriftligen meddela styrelsen eller dess ordförande eller på föreningsmötet att antecknas i protokollet.

Styrelsen kan utesluta medlem som brutit mot föreningen eller dess stadgar. Styrelsens kan även konstatera att en medlem utträtt om medlemsavgiften inte erlagts trots påminnelse.

#### §4. Anslutnings- och medlemsavgift

Höstmötet beslutar om storleken av den årliga medlemsavgift som uppbärs av medlemmarna.

#### §5. Styrelse

Föreningens angelägenheter sköts av styrelsen till vilken hör en ordförande och 6 andra ordinarie medlemmar som alla utses vid höstmötet.

Styrelsens mandattid är ett kalenderår.

Styrelsen väljer inom sig en viceordförande samt utser inom eller utom sig en sekreterare, en kassör och eventuellt andra för verksamheten nödvändiga funktionärer.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller då denne är förhindrad på kallelse av viceordförande eller då minst hälften av styrelsemedlemmarna så kräver.

Styrelsen är beslutför när minst hälften av dess medlemmar, ordföranden eller vice ordföranden medräknade, är närvarande.

Omröstningarna avgörs med absolut majoritet. Om rösterna faller jämnt, avgör ordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

#### §6. Tecknande av föreningens namn

Föreningens namn tecknas av styrelsens ordförande och viceordförande tillsammans eller av endera jämte sekreteraren eller kassören.

#### §7. Räkenskapsperiod

Föreningens verksamhets- och räkenskapsperiod omfattar ett kalenderår.

Bokslutshandlingarna bör överlämnas till granskning senast 15 februari och granskningsberättelsen bör avges till styrelsen senast 28 februari.

## §8. Föreningens möten

Föreningen håller två ordinarie möten om året, ett vårmöte och ett höstmöte.

Föreningens vårmöte hålls senast under april månad och höstmötet senast under december månad på en av styrelsen närmare fastställd dag.

Vid föreningens möten har varje medlem en röst.

Som mötets beslut gäller, om inte något annat bestäms i stadgarna, den åsikt som har understötts av mer än hälften av de avgivna rösterna. Om rösterna faller jämnt, avgör ordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

Föreningsmötet kan vid behov kalla meriterad medlem till hedersmedlem och meriterad ordförande till hedersordförande.

## §9. Kallelse till föreningens möten

Styrelsen skall sammankalla föreningens möten senast sju dagar före mötet genom att sända ett kallelsebrev till varje medlem skriftligen per brev eller per e-post eller genom tidningsannons. I kallelsen bör nämnas tid och plats för mötet. Vid extra möten bör i kallelsen nämnas vilka ärenden som skall behandlas.

## §10. Ordinarie möten

Vid föreningens vårmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två eller flere rösträknare
3. mötets laglighet och beslutsförhet konstateras
4. föredragningslistan för mötet godkänns
5. bokslut, verksamhetsberättelse och verksamhetsgranskarnas utlåtande presenteras
6. beslut fattas om fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och andra ansvarsskyldiga
7. övriga i möteskallelsen angivna ärenden

Vid föreningens höstmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två eller flere rösträknare
3. mötets laglighet och beslutsförhet konstateras
4. föredragningslistan för mötet godkänns
5. verksamhetsplan, budget samt medlemsavgifternas storlek för följande kalenderår fastställs
6. val av styrelseordförande och övriga ledamöter i styrelsen
7. val av en eller två verksamhetsgranskare och dennes suppleant/deras suppleanter
8. övriga i möteskallelsen angivna ärenden

Om en föreningsmedlem önskar att ett ärende ska behandlas vid föreningens vår- eller höstmöte ska han eller hon skriftligen meddela detta till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

## §11. Ändring av stadgar och upplösning av förening

Beslut som avser ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen bör fattas vid två på varandra följande föreningsmöten med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet av de röster som avgetts vid omröstningen.

Stadgeändringen eller upplösningen av föreningen bör alltid anges i möteskallelsen.

Om föreningen upplöses används föreningens tillgångar för att främja föreningens syfte på det sätt som bestäms vid det möte som fattar beslutet om upplösning.